

Procedura przyrowadzania i odbierania dzieci w Przedszkolu nr 7 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 2 w Tomaszowie Mazowieckim w okresie pandemii koronawirusa.

Podstawa prawna: Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020r.¹ dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art.8a ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019r. poz 59, oraz z 2020r. poz. 322,374 i 567) oraz „Wytyczne dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 – IV aktualizacja. Wytyczne GIS, MZ i MEN” z dnia 25.08.2020 r.

1. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci są odpowiedzialni za bezpieczeństwo dziecka i mają obowiązek osobistego przyrowadzania i odbierania go z przedszkola.
2. Dzieci do przedszkola przyrowadzane/odbierane są przez osoby zdrowe.
3. Do wyznaczonej strefy w budynku przedszkola (szatnia mała i duża, hol wzdłuż sal zajęć) wchodzi tylko jeden rodzic. Przed wejściem do budynku konieczne jest założenie rękawiczek ochronnych lub zdezynfekowanie dłoni oraz zakrycie nosa i ust.
4. Uchylony.
5. W przypadku stwierdzenia podwyższonej temperatury ciała (tj. 37°C i powyżej) dziecko nie może zostać przyjęte do przedszkola.
6. Rodzice i opiekunowie przyrowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola, innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5 metra.
7. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej przedszkola (np. szatnia, hol wzdłuż sal zajęć), z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem 1,5 m, z zachowaniem rygoru przestrzegania

wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk)”.

8. Rodzice/opiekunowie odprowadzają dziecko do sali zajęć oraz uzupełniają „Rejestr przyścia dziecka do przedszkola”. Rejestry poszczególnych grup są wyłożone na stoliku przed każdą salą.
9. Aby odebrać dziecko z przedszkola do wyznaczonej strefy (szatni małej i dużej, holu wzdłuż sal zajęć) wchodzi tylko jeden rodzic/opiekun. Odbiera dziecko bezpośrednio z sali oraz uzupełnia „Rejestr odbioru dziecka z przedszkola”.
10. Rodzic stara się w maksymalnie krótkim czasie przebywać w wyznaczonej strefie budynku.